

Återaktivering av elev i BER

När	Vem	Vad
2020-05-11	Irina Läll och Sebastian Sparr	Skapad

Material och dokument du behöver för att genomföra processen:

- BER
- Rollen Vux extern anordnare Sthlm *eller*
- Rollen Vux extern anordnare ansvarig Sthlm *eller*
- Rollen Vux intern anordnare Sthlm *eller*
- Rollen Vux intern anordnare ansvarig Sthlm

Rutin

Om en elev har blivit felaktigt avregistrerad på en kurs så är det viktigt att återaktivera eleven på ett korrekt sätt. Nedanstående process kan tillämpas både vid återaktivering av ej påbörjade studier och vid kursavbrott.

Process

- Gå via Sök → Sök elev antingen via namn eller personnummer
- Klicka på "Studieplan"
- Bocka i aktuell kursdeltagarrad och klicka på "Ändra"
- Återställ status till "Antagen"
- Radera avbrottsdatumet i fältet "Statusdatum"
- Backa "Orsak" till "Välj" (tomt)
- Kopiera datumet i "Planerat slut" till fältet "T.o.m"
- Radera sedan datumet i fältet "Planerat slut"
- Dubbelkolla att eleven är studieaktiverad
- Spara

Efter återaktivering ska kursdeltagarraden se ut enligt nedanstående exempel:

Kurs	Fr.o.m.	T.o.m.	Del	Planerat slut	Status	Statusdatum	Orsak	Not. SCB	St.aktiv
<input type="text" value="Filtrera"/>	<input type="text" value="Filtrera"/>	<input type="text" value="Filtrera"/>	<input type="text" value="Fil"/>	<input type="text" value="Filtrera"/>	<input type="text" value="Filtrera"/>	<input type="text" value="Filtrera"/>	<input type="text" value="Filtrera"/>	<input type="text" value="Filt"/>	<input type="text" value="Filtrera"/>
Svenska som andraspråk 1	2020-03-16	2020-05-13	11		Antagen				Ja

För mer information kontakta: support.systemadmin.amf@edu.stockholm.se