## Beslutsunderlag om avstängning med anledning av fusk (Skollagen 2010:800 kap. 5 § 17 p.1)

**Elevens namn och personnummer**: XXXX

**Skolenhet:** XXX

**Kurs**: XXX

**Motivering till förslag om beslut om avstängning**

XXX.

**Förslag till beslut**

Elevens namn stängs av i omfattning i tid från utbildningen datum - datum. Efter avstängningen har eleven möjlighet att återkomma till studier genom att xxx.

**Elevens yttrande 20xx-xx-xx:**

När ovanstående presenteras för eleven och informeras om rektorns avsikt att stänga av eleven framför eleven detta: xxx

**Överklagande**

Nämndens beslut går att överklaga till Förvaltningsrätten. Information om hur eleven går tillväga finns på nästa sida.

**Överklagande**

Om du vill överklaga detta beslut skickar eller lämnar du in ditt överklagande skriftligen till Arbetsmarknadsförvaltningen inom 3 veckor från den dag du fick ta del av beslutet.

Adressuppgifter:

Arbetsmarknadsförvaltningen

Box 10014

121 26 Stockholm-Globen

Du behöver inget särskilt formulär men ditt överklagande bör innehålla följande punkter:

**Rubrik** – Här skriver du *Överklagande av beslut* i rubriken

**Datum** – Här skriver du det datum du skriver överklagandet

**Beslutsnummer** – Här skriver du diarienummer, dvs det nummer som står i högra hörnet av beslutet

**Information om beslutet** – Här skriver du det datum när du fick ta del av beslutet

**Till** – Förvaltningsrätten

**Klagande** – Här skriver du ditt förnamn, efternamn, personnummer, adress, telefonnummer och mejladress (om du har någon)

**Saken** – Här skriver du vad du vill överklaga

**Yrkande** – Här skriver du hur du vill att beslutet ska ändras

**Skälen för min överklagan** – Här skriver du varför du tycker att beslutet är fel

**Underskrift** – Du skriver under brevet med ditt namn. Skriv också ett namnförtydligande, det vill säga ditt namn med tydliga bokstäver.

**Intyg** – Om du har intyg som styrker dina argument skriver du det och skickar med intygen.