MEDGIVANDE TILL MOTTAGANDE I ANPASSADE GRUNDSKOLAN

Barnets namn

Barnets personnummer

☐ Jag/vi ger härmed mitt/vårt medgivande till att mitt/vårt barn mottages i anpassade grundskolan.

☐ Jag/vi medger inte att mitt/vårt barn tas emot i anpassade grundskolan, utan önskar att mitt/vårt barn fortsätter att gå i grundskolan och ska också fortsättningsvis följa grundskolans kursplaner.

Datum

Datum

Vårdnadshavares underskrift

Vårdnadshavares underskrift

Namnförtydligande	Namnförtydligande
Personnummer vårdnadshavare	Personnummer vårdnadshavare

Underskrift av barnets samtliga vårdnadshavare krävs.

Personuppgifterna kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen. Information om behandlingen lämnas av utbildningsnämnden som är personuppgiftsansvarig. På start.stockholm/dataskydd kan du läsa mer om utbildningsnämndens hantering av personuppgifter och dataskydd.

Hur ska ansökan skickas in?

Kommunal skola i Stockholms stad:
Handlingarna läggs in i eDok. Skolan ska diarieföra samtliga handlingar och därefter fördela ärendet till: UTBF-CF-Ansökan anpassad skola-Fördelning.

Fristående/annan kommuns skola: Posta alla handlingar till:
Utbildningsförvaltningen, Registrator, Box 22049, 104 22 Stockholm

Postadress: Utbildningsförvaltningen, Registrator, Box 22049, 104 22 Stockholm.
Växel: 08-508 33 000 E-postadress: mottagandeteamet@edu.stockholm.se