

Syftet med schablontiderna är att staden ska ha en gemensam syn på vilken tid som normalt åtgår att utföra service och personlig omvårdnad. Utifrån den äldres behov ska en individuell bedömning av tidsåtgången alltid göras där det kan ske avsteg såväl med minskning eller en ökning av tiden jämfört med schablontiden.

Förtydligande gällande registrering av beviljad tid

I mallen "underlag för beräkning av hemtjänst" som kommer att användas i samband med registrering av beviljad tid, gör biståndshandläggaren registrering enligt nedan: Schablontiden för alla insatser avser tidsåtgången per tillfälle. Ex. städning av denna lägenhet tar 60 minuter och beviljas en gång per månad. För varje insats registrerar handläggaren den tid det tar att utföra insatsen vid ett tillfälle, i detta fallet 60 minuter. I nästa steg anges hur många dagar insatsen beviljas per år, månad eller vecka, i detta fallet en dag per månad. Nästa steg vilket endast är relevant för de insatser som beviljats en eller flera gånger en till sju dagar i veckan, är att *ange antal tillfällen per dygn och när på dygnet* - dag, kväll eller natt. Handläggaren registrerar även om tillfället dag/kväll/natt är vardag eller helg. Det finns även en ruta för att lägga till tiden för dubbelbemanning, detta registreras särskilt för varje insats där dubbelbemanning har beviljats. I sin registrering anger handläggaren i första hand vilken insats det rör sig om, tiden för denna per tillfälle och hur ofta insatsen är beviljad enligt ovan. Paraplyet räknar sedan ut den totala tiden (omvandlar tiden) per månad. Biståndshandläggaren behöver alltså inte omvandla schablontiden för en insats beroende av om insatsen ges en gång per år eller två gånger per vecka. Behoven/insatserna under personlig omvårdnad är redovisade var för sig t ex förflyttning, hygien, klädsel o.s.v. Det är delvis en anpassning till framtida behov av insamling av statistik från andra myndigheter.

SERVICE

STÄDNING

60 minuter - hjälpen avser städning av ett rum och kök per tillfälle.

75 minuter – hjälpen avser städning av två rum och kök per tillfälle.

90 minuter – hjälpen avser städning av tre rum och kök per tillfälle.

I städinsatsen ingår normalt dammsugning, våttorkning av golv, dammtorkning, rengöring av kök och badrum. Vid behov, minst två tillfällen per år ska också skåpluckor, dörrar, och lister torkas av samt kyl, frys och spis samt spisfläkt etc. rengöras.

TVÄTT

75 minuter per tillfälle. Avser tvätt motsvarande två maskiner inklusive ihopplockning av tvätt, bokning av tvättstuga och sortering av ren tvätt. I hjälp med tvätt ingår även tvätt av sängkläder.

INKÖP

45 minuter per tillfälle. Avser inköp utfört av personal i närmaste affär med fullgott sortiment. I hjälpen ingår att hämta inköpslista, handla, ställa in varor i kylskåp och skafferi.

ÄRENDEN

50 minuter per tillfälle. Avser olika typer av ärenden t.ex. apoteksärenden etc.

MATDISTRIBUTION

15 minuter per tillfälle. Avser leverans av matlådor.

TILLREDA MÅLTIDER (HUVUDMÅL)

30 minuter per tillfälle. Avser matlagning av lunch eller middag i hemmet.

TILLREDA MÅLTIDER (MELLANMÅL)

15 minuter per tillfälle. Avser tillredning av frukost eller mellanmål.

FÖRBEREDA/SERVERING AV MÅLTID (SAMTLIGA MÅLTIDER)

15 minuter per tillfälle. Avser värmning och servering av matlåda, alternativt förbereda måltid t.ex. skala potatis och öppna förpackningar.

SAMLAT ANSVAR FÖR HEMMETS SKÖTSEL

Ingen schablontid. Avser hjälp med t.ex. klädvård/sopor/disk/husdjur/planering av matinköp, tillsammans med annan insats.

FÖNSTERPUTS

75 minuter per tillfälle. Avser två rum och kök. I begreppet fönsterputs ingår också rengöring av fönsterkarmar och lister. Byte av gardiner ingår också i begreppet fönsterputs.

PERSONLIG OMVÅRDNAD

PROMENAD

45 minuter per tillfälle. Avser promenad i närområdet och hjälp att komma ut. Behöver den äldre hjälp med på- och avklädning och/eller motiveras ska tid för detta beaktas.

PROMENAD MED INKÖP

60 minuter per tillfälle. Avser inte veckohandling, inköp av basvaror utan inköp av lättare varor.

FÖLJESLAGARE

Ingen schablontid. Avser följeslagare t.ex. till och från läkare, frisör, sociala- och kulturaktiviteter.

TELEFON/POST/LÄSNING – kommunikation

10 minuter per tillfälle. Avser administration t.ex. hjälpa den enskilde med telefonsamtal som rör denne, tillsammans med den enskilde gå igenom post, räkningar, beställa färdtjänst etc.

SOCIAL SAMVARO

30 minuter per tillfälle. Avser social samvaro i den enskildes hem tillsammans med personal.

Om den enskilde har behov av samtliga nedanstående behov/insatser (bad/dusch – bad/dusch med personlig omvårdnad - hygien – tilläggstid – klädsel – toalettbesök – förflyttning) bör en sammantagen justering av tiden göras då schablontiden har bedömts som en fristående behov/insats

BAD/DUSCH

30 minuter per tillfälle. Avser enbart hjälp med dusch och att torka sig.

BAD/DUSCH MED PERSONLIG OMVÅRDNAD

45 minuter per tillfälle. Avser hjälp före, under och efter dusch i samband med personlig omvårdnad.

HYGIEN

15 minuter per tillfälle. Avser hjälp med övre och nedre hygien.

TILLÄGGSTID T.EX. MUNVÅRD/NAGELVÅRD/HÅRVÅRD/RAKNING/ANNAT

Ingen schablontid. Avser hjälp i samband med annan insats.

KLÄDSEL (PÅ- OCH AVKLÄDNING)

10 minuter per tillfälle.

TOALETTBESÖK

15 minuter per tillfälle. Avser hjälp i samband med toalettbesök, t.ex. tvätta händer, hjälp med att ta av och på underkläder, byte av ev. inkontinensskydd och hjälp med nedre hygien.

FÖRFLYTTNING (TILL/FRÅN OCH I/UR)

10 minuter per tillfälle. Avser hjälp i samband med annan insats.

SÄLLSKAP VID MÅLTID/MATNING

15 minuter per tillfälle. Avser hjälp i samband med annan insats.

TILLSYN

Ingen schablontid.

TRYGGHETSRINGNING

5 minuter per tillfälle.

BÄDDNING/RENBÄDDNING

10 minuter per tillfälle.

KOMPLETTERANDE TILLSYNSSTÄDNING

Ingen schablontid.

EGEN VÅRD
Ingen schablontid.

ÖVRIGT Här kan man lägga in "egna" insatser.